

Aanvullende algemene voorwaarden BSO-KDV de Lolifantjes VOF.

In aanvulling op de Algemene voorwaarden voor Kinderopvang Dagopvang en Buitenschoolse opvang 2016

Artikel 1 – Toepasselijkheid

- 1.** Deze Aanvullende algemene voorwaarden (de "Algemene voorwaarden") zijn van toepassing op de producten en/of diensten van BSO-KDV de Lolifantjes VOF. ("Lolifantjes ") en gelden in aanvulling op het met de ouder(s)/verzorger(s) ("de contractouder" of "de ouder") gesloten contract kinderopvang (het "contract") en de Algemene voorwaarden voor Kinderopvang dagopvang en buitenschoolse opvang 2016 (de "Branchevoorwaarden").
Bij strijdigheid tussen het contract en deze Algemene voorwaarden prevaleert de inhoud van het contract.
- 2.** Deze Aanvullende algemene voorwaarden zijn alleen van toepassing op contracten die vanaf 1 januari 2018 tussen BSO-KDV de Lolifantjes VOF en de ouder(s)/verzorger(s) worden aangegaan. De Aanvullende algemene voorwaarden versie januari 2017 gelden niet voor deze contracten.
- 3.** Ten aanzien van contracten die BSO-KDV de Lolifantjes VOF en de ouder(s)/verzorger(s) voor peuteropvang, niet zijnde dagopvang, aangaan, kunnen per vestiging deels andere voorwaarden gelden.

Artikel 2 – Betaling

- 1.** Het te betalen jaarbedrag wordt in gelijke bedragen per maand in rekening gebracht, ongeacht eventuele minder opgenomen opvangdagen in die maand.
- 2.** Het verschuldigde maandbedrag, eventueel aanvullend afgenomen producten en/of diensten alsmede de kosten van de betalingsherinnering zoals genoemd onder lid 3 van dit artikel, worden door Lolifantjes door middel van een factuur naar de ouders verstuurd via de mail.
- 3.** Lolifantjes zal in aanvulling op artikel 17 lid 4 van de Branchevoorwaarden, de ouder een extra betalingsmogelijkheid bieden door het verzenden van een tweede betalingsherinnering waarvoor Lolifantjes € 15,- in rekening zal brengen. Na de tweede betalingsherinnering treedt bij non-betaling artikel 17 lid 6 van de Branchevoorwaarden in werking.

Artikel 3 – Annulering contract

- 1.** Annulering conform artikel 7 van de Branchevoorwaarden kan uitsluitend schriftelijk of per e-mail t.a.v. S. Sari (info@bsodelolifantjes.nl) plaatsvinden. Als datum van annulering geldt de datum van ontvangst van de annulering door Lolifantjes.
- 2.** De hoogte van de annuleringskosten hangt af van het verschuldigde maandbedrag en het aantal maanden tussen de annulering en de aanvangsdatum van het contract.

Aantal maanden vóór aanvangsdatum	Annuleringskosten
Méér dan 3 maanden	€ 0,-
1 tot 3 maanden	€ 100,-
Minder dan 1 maand	De kosten van één maand kinderopvang

Artikel 4 – Contractouder en ouderlijk gezag

1. Het contract tussen Lolifantjesen ouders c.q. verzorgers wordt aangegaan met één van de ouders c.q. verzorgers van het kind (in dit artikel: de 'contractouder').
2. Hierbij is het uitgangspunt van Lolifantjesdat:
 - a. Beide ouders c.q. verzorgers ouderlijk gezag hebben over het kind en de contractouder bij het contract beide ouders c.q. verzorgers vertegenwoordigt. De contractouder dient er voor in te staan dat alle belangrijke zaken waar het ouderlijk gezag op toe ziet, onderling afgestemd worden met de andere ouder c.q. verzorger;
 - b. Indien er sprake is van een verschil van mening tussen de ouders c.q. verzorgers over de kinderopvang bij Lolifantjes, dient de contractouder aan de hand van een gerechtelijke uitspraak of echtscheidingsconvenant aan te tonen dat de situatie onder a. niet van toepassing is;
 - c. Indien blijkt dat de andere ouder niet met het ouderlijk gezag over het kind belast is, heeft deze ouder op grond van artikel 1:377c van het Burgerlijk Wetboek recht op informatie die "belangrijke feiten en informatie die de persoon van het kind of diens verzorging en opvoeding betreft".
3. De contractouder draagt de verantwoordelijkheid dat betaling conform artikel 2 plaatsvindt.

Artikel 5 – Wijziging en/of einde van het contract

1. Het contract kan door de ouder uitsluitend schriftelijk of per e-mail t.a.v. S. Sari (info@bsodelolifantjes.nl) geheel of gedeeltelijk worden gewijzigd en/of opgezegd met inachtneming van een wijzigings- of opzegtermijn van één maand.
2. Indien de ouder bij wijziging of opzegging van het contract meer opvang uren heeft gebruikt dan waar hij/zij volgens het contract recht op heeft, worden deze aanvullende uren door Lolifantjes in rekening gebracht. Bij wijzigingen en opzeggingen waarbij de ouder minder opvang uren heeft gebruikt, vindt geen restitutie van reeds betaalde opvang uren plaats.
3. Lolifantjes is gerechtigd, indien zij hiertoe genoodzaakt is, om:
 - a. een andere vestiging voor opvang van het kind aan te wijzen;
 - b. groepen samen te voegen (al dan niet op een andere vestiging);
met een aankondigingstermijn van minimaal één maand. In het geval er sprake is van calamiteiten en/of onvoorziene omstandigheden, kan deze wijziging met onmiddellijke ingang plaatsvinden.
4. Indien de vestiging waar het kind opgevangen wordt, onderdeel wordt van een Integraal Kindcentrum (IKC), kunnen hieraan nieuwe voorwaarden voor Lolifantjes verbonden zijn waardoor deze algemene voorwaarden op grond van artikel 23 gewijzigd kunnen worden.
5. In aanvulling op artikel 10 lid 3 van de Branchevoorwaarden geldt dat als zwaarwegende redenen voor opzegging van de overeenkomst door Lolifantjes tevens worden aangemerkt:

- a. de situatie waarin een of beide ouder(s) c.q. verzorger(s) het gezag over het kind verliest/ verliezen;
- b. als naar het oordeel van Lolifantjes sprake is van een slechte verstandhouding tussen (medewerkers van) Lolifantjes en het kind en/of de ouder op grond waarvan voortzetting van de dienstverlening door Lolifantjes niet kan worden verlangd.

Artikel 6 – Wennen en start kind

1. Indien het kind kosteloos komt wennen op het kinderverblijf vóór de daadwerkelijke ingangsdatum van het contract, zijn het contract en de algemene voorwaarden reeds van toepassing.
2. Pas als het ondertekende contract door Lolifantjes ontvangen is, kan de opvang van het kind (hieronder valt ook het wennen) bij Lolifantjes gestart worden.

Artikel 7 – Wijzigen extra producten- en dienstenaanbod of openingstijden

1. In aanvulling op artikel 15 lid 1 van de Branchevoorwaarden geldt dat Lolifantjes het contract ten aanzien van extra producten of diensten (zoals onder meer vervroegde opvang, voorschoolse opvang, incidentele opvang, flexibele opvang, opvang om de week, halve dagopvang en opvang tot 13:00 uur en vervoer) en/of openingstijden wegens haar moverende redenen - al dan niet per vestiging - eenzijdig kan wijzigen of beëindigen gedurende de looptijd van de overeenkomst.
2. Zodra het contract van een door de ouder afgenomen product, dienst of openingstijd van de vestiging in de zin van artikel 7 lid 1 gewijzigd of beëindigd wordt, is Lolifantjes verplicht de ouder daarvan op de kortst mogelijke termijn en minimaal één maand voor de wijzigings- of einddatum daarvan op de hoogte te stellen. In dat geval krijgt de ouder, indien mogelijk, een aanbod om het contract om te zetten naar andere beschikbare producten of diensten. Indien er geen mogelijkheden zijn voor omzetting van het aanbod, zal de ouder conform artikel 15 lid 3 van de Branchevoorwaarden de bevoegdheid hebben om de overeenkomst te ontbinden met ingang van de dag waarop de wijziging in werking treedt.

Artikel 8 – Openingstijden en sluitingstijden

1. De vestigingen zijn in beginsel gesloten op zaterdag, zondag en op de algemeen erkende feestdagen.
2. De ouder is gehouden het kind elke opvangdag uiterlijk op het sluitingstijdstip bij de vestiging op te (laten) halen, tenzij het kind op grond van (schriftelijke) afspraken tussen de ouder en de vestiging zonder begeleiding de vestiging mag verlaten.
3. Indien de ouder zich niet houdt aan de afgesproken haal- en brengtijden volgens het contract is Lolifantjes gerechtigd extra kosten in rekening te brengen.
4. Indien de schooltijden wijzigen, is Lolifantjes gerechtigd om de opvanguren van de buitenschoolse opvang hierop aan te passen en zal de wijziging in de opvangkosten via een aanhangsel op het contract aan de ouder bevestigd worden.

Artikel 9 – Compenseren (het ruilen van dagen)

1. Als het kind afwezig is na afmelding, bijvoorbeeld door vakantie, kunnen in overleg met Lolifantjes de niet-gebruikte opvang dagen twee weken vóór tot een maand na (onafhankelijk van het kalenderjaar) de gemiste dagen alsnog worden opgenomen ('ruilen'). Ruilen bij afmelding is alleen mogelijk indien de afmelding voorafgaand aan de opvang dag plaatsvindt. Dit is minimaal 48 uur van te voren. In geval van dagopvang dient de afmelding vóór 09.30 uur plaats te vinden en in geval van buitenschoolse opvang vóór de

gebruikelijke aanvangstijd van de buitenschoolse opvang. Niet gebruikte opvangdagen worden niet financieel gecompenseerd.

2. Ruilen is alleen mogelijk zolang de bezetting (van kinderen c.q. pedagogisch medewerkers) op de vestiging het toelaat en valt binnen de looptijd van het contract.
3. Dagen die niet binnen de eerstgenoemde termijn van lid 1 zijn geruild, vervallen.
4. Is het kind gedurende een langere periode ziek (wat moet blijken uit een door de ouder aan Lolifantjes te overleggen medische verklaring), dan kan Lolifantjes een ziekteverlofperiode van maximaal drie maanden toekennen. Gedurende deze periode kan er geen gebruik worden gemaakt van de opvang. Lolifantjes zal in deze periode 50% van het normaal verschuldigde tarief in rekening brengen.
5. Opvangdagen die vallen op een algemeen erkende feestdag, kunnen niet geruild worden en worden niet financieel gecompenseerd.

Artikel 10 – Incidentele opvang

Definitie:

Incidentele opvang is een dienst waarbij opvang wordt geboden aanvullend, naast of buiten het contract. Indien en zolang de bezetting (van kinderen c.q. pedagogisch medewerkers) van de vestiging het naar de mening van Lolifantjes toelaat, kan de ouder incidentele opvang afnemen. Indien de ouder akkoord is, kan incidentele opvang plaatsvinden binnen een andere groep of op een andere vestiging van Lolifantjes.

1. Voor incidentele opvang betaalt de ouder een tarief dat gelijk is aan zijn/haar huidige contracttarief.
2. 1. Dagopvang: Incidentele opvang kan worden afgenomen door (a) de ouder in aanvulling op een vast contract of door (b) de ouder zonder vast contract, mits een intake voorafgaand aan de opvang plaats heeft kunnen vinden. Het tarief voor de situatie onder (b) is gelijk aan het tarief van een schoolweken contract van de vestiging waar de incidentele opvang wordt afgenomen.
2. Buitenschoolse opvang: Incidentele opvang kan afgenomen worden door (a) de ouder in aanvulling op een vast contract of door (b) de ouder zonder vast contract in de vakantieweken of op studiedagen, mits een intake voorafgaand aan de opvang plaats heeft kunnen vinden. Het tarief voor de situatie onder (b) is gelijk aan het tarief van een schoolweken contract van de vestiging waar de incidentele opvang wordt afgenomen.

Artikel 11 – Voorschoolse, vervroegde en verlengde opvang

Definitie:

Voorschoolse opvang is een dienst waarbij in de schoolweken voor de openingstijd van de basisschool opvang wordt geboden.

Vervroegde opvang is een dienst waarbij opvang wordt geboden een heel of half uur voor de reguliere openingstijd van de vestiging. Vervroegde opvang op de buitenschoolse opvang is alleen mogelijk in de vakantieweken.

1. Voorschoolse of vervroegde wordt niet op alle vestigingen aangeboden.

2. Indien en zolang er naar de mening van Lolifantjes voldoende kinderen per opvang tijdstip op eenzelfde vestiging gebruik maken van deze dienst, wordt er voorschoolse of vervroegde opvang aangeboden.
3. Vervroegde opvang kan in aanvulling op het contract worden overeengekomen. Op vervroegde opvang opvang is hetzelfde uurtarief van toepassing als op het contract.

Artikel 12 – Flexibele opvang

Definitie:

Flexibele opvang is een dienst waarbij in een jaar een gemiddeld aantal dagen per week opvang kan worden afgenomen, waarbij de ouder in overleg met de vestigingsmanager zelf kan bepalen wanneer de ouder deze dagen inzet. Indien en zolang de bezetting (van kinderen c.q. pedagogisch medewerkers) van de vestiging het naar de mening van Lolifantjes toelaat, kan de ouder flexibele opvang afnemen.

1. De keuze voor de gewenste opvang dagen dient de ouder uiterlijk vier weken voorafgaand aan de desbetreffende opvang week schriftelijk kenbaar te maken aan de vestigingsmanager.
2. Flexibele opvang kan plaatsvinden op een andere groep of andere vestiging in het verzorgingsgebied.
3. Het aantal opvang dagen waar de ouder jaarlijks recht op heeft, wordt op basis van een kalenderjaar berekend. Als het contract pas later in het kalenderjaar ingaat, wordt het aantal opvang dagen pro rata berekend.
4. Wanneer alle opvang dagen zijn ingezet, heeft de ouder geen recht meer op opvang binnen het flexibele contract. In dat geval kan de ouder incidenteel extra dagen inkopen of het flexibele contract uitbreiden.
5. Opvang dagen die aan het eind van het kalenderjaar over zijn, vervallen automatisch. Restitutie en/of doorschuiven van opvang dagen naar een nieuw kalenderjaar is niet mogelijk.
6. Flexibele opvang kan enkel in de vorm van een all-in contract worden afgesloten en niet als een schoolweken contract.

Artikel 13 - Opvang om de week

Definitie:

Opvang om de week is een dienst waarbij de ouder de ene week wel opvang en de andere week geen opvang afneemt. Indien en zolang de bezetting (van kinderen c.q. pedagogisch medewerkers) het naar de mening van Lolifantjes toelaat, kan de ouder opvang om de week afnemen. Deze vorm kan ook in contract worden afgenomen.

1. Bovenstaande dienst is in beginsel van tijdelijke aard en afhankelijk van de bezetting. Klanten van de vestiging die elke week opvang afnemen hebben voorrang op klanten die om de week opvang afnemen.

Artikel 14 - Halve dagopvang

Definitie:

Halve dag opvang is een dienst waarbij opvang wordt geboden van openingstijd tot 13.00 uur of van 12.30 uur tot sluitingstijd.

1. Indien en zolang de bezetting (van kinderen c.q. pedagogisch medewerkers) van de vestiging het naar de mening van Lolifantjes toelaat, kan de ouder kiezen voor halve dagen opvang.
2. Halve dagen opvang kan gecombineerd worden met hele dagen opvang op andere dagen. De ouder kan bijvoorbeeld op maandag een hele dag afnemen en op vrijdag alleen de ochtend.
3. Indien de ouder zich niet houdt aan de afgesproken haal- en breng tijden voor de halve dag, is Lolifantjes gerechtigd hiervoor een hele dag in rekening te brengen.

Artikel 15 - All-in- en schoolweken contract

Definitie:

All-in contract dagopvang: De ouder heeft recht op opvang op de contractueel overeengekomen opvang dagen in alle weken gedurende het kalenderjaar.

Schoolweken contract dagopvang: De ouder heeft recht op 40 weken opvang op de contractueel overeengekomen opvang dagen in de schoolweken gedurende het kalenderjaar. De weken waarin de ouder geen recht op opvang heeft, zijn conform de schoolvakanties vastgesteld door de overheid en/of de basisscholen in de omgeving van het kinderdagverblijf. Indien er meerdere scholen zijn met verschillende vakantieweken, bepaalt Lolifantjes welke weken gedefinieerd worden als schoolweken en vakantieweken.

All-in contract buitenschoolse opvang: De ouder heeft recht op een dagdeel opvang op de contractueel overeengekomen opvang dagen vanaf sluitingstijd van de school conform het rooster van de school in alle schoolweken gedurende het kalenderjaar. Daarnaast heeft ouder recht op hele dag opvang gedurende alle schoolvakanties en op studiedagen op de contractueel overeengekomen opvang dagen.

Schoolweken contract buitenschoolse opvang: De ouder heeft recht op een dagdeel opvang op de contractueel overeengekomen opvang dagen vanaf sluitingstijd van de school conform het rooster van de school in alle schoolweken gedurende het kalenderjaar. Indien de school minder dan 40 schoolweken in een kalenderjaar heeft, dan heeft de ouder recht op hele dagen opvang volgens de contractueel overeengekomen opvang dagen voor die extra vakantiewe(e)k(en).

Artikel 16 – Vervoer naar buitenschoolse opvang

- 1.** Indien Lolifantjes afspraken heeft gemaakt met een school die op zodanige afstand van de buitenschoolse opvang vestiging ligt, dat kinderen lopend of fietsend ophalen niet mogelijk is, regelt de vestiging vervoer. Lolifantjes zet dan busjes, auto's of elektrische fietstaxi's (Stint) in om de kinderen van school naar de buitenschoolse opvang te vervoeren.
- 2.** Vervoer is ook mogelijk van voorschoolse opvang naar de school.
- 3.** De kinderen die opgehaald worden van school en gebracht worden naar school hebben een andere uurtarief dan de kinderen die op loopafstand naar school worden gebracht.

Artikel 18 - Dienstverlening

De dienstverlening van Lolifantjes is inclusief de verzorging (zoals voeding, tussendoortjes en luiers) conform het pedagogisch beleid van Lolifantjes, met uitzondering van speciale voeding in verband met allergieën. Deze voeding wordt niet door Lolifantjes vergoed en dient de ouder aan het kind mee te geven.

Artikel 19 – Tariefwijziging

Jaarlijks worden de tarieven voor de producten en diensten van Lolifantjes herzien. De nieuwe tarieven worden minimaal een maand plus een week voorafgaand aan de ingangsdatum gepubliceerd door middel van een nieuwsbrief. Elke vestiging heeft haar eigen tarief en productenaanbod.

Artikel 20 – Verstrekking persoonsgegevens

1. Om controle ten aanzien van de uitkering van kinderopvangtoeslag door de Belastingdienst mogelijk te maken, dient het BSN van de ouder en dat van het kind voorafgaand aan de ingangsdatum van het contract aan Lolifantjes te worden verstrekt. De ouder is gehouden alle voor de uitvoering van het contract noodzakelijke persoonsgegevens (zoals naam, adres en BSN) accuraat en voorafgaand aan de ingangsdatum van het contract aan Lolifantjes te verstrekken. Wijzigingen in voornoemde persoonsgegevens dienen uiterlijk binnen een week na ingangsdatum van de wijziging schriftelijk of per email t.a.v. S. Sari (info@bsodelolifantjes.nl) doorgegeven te worden.
2. Met het oog op de verstrekking van kinderopvangtoeslag verplicht de Belastingdienst Lolifantjes de identiteit van ouder en kind te controleren aan de hand van een geldig identiteitsbewijs. De ouder is verplicht op eerste verzoek medewerking te verlenen aan een dergelijke identiteitscontrole. Het is de verantwoordelijkheid van de ouder om zich te identificeren. Wanneer de ouder dit nalaat, kan dit gevolgen hebben voor de kinderopvangtoeslag en voor het contract met Lolifantjes.
- 3.

Artikel 21 – Communicatie met Lolifantjes

Afspraken tussen partijen zijn alleen rechtsgeldig als deze schriftelijk tot stand komen. Onder het begrip schriftelijk wordt in deze Algemene voorwaarden tevens communicatie per e-mail verstaan, mits de identiteit van de verzender in dat geval met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld.

Artikel 22 – Kinderopvangtoeslag

1. De ouder is zelf verantwoordelijk voor de tijdige en correcte aanvraag van de kinderopvangtoeslag bij de Belastingdienst.
2. Lolifantjes verstrekt elk jaar eenmalig een jaaropgaaf ten behoeve van de aanvraag van de kinderopvangtoeslag.

Artikel 23 – Wijziging Algemene voorwaarden

Lolifantjes behoudt zich het recht voor de Algemene voorwaarden te wijzigen, al dan niet als gevolg van wijzigingen in wet- en regelgeving. Lolifantjes zal de wijziging van de Algemene voorwaarden tenminste

een maand vóór de ingangsdatum van de wijziging schriftelijk aan de ouder meedelen. Als de Algemene voorwaarden eenzijdig ten nadele van de ouder worden gewijzigd, is de ouder gerechtigd het contract op te zeggen tegen de dag waarop de wijziging ingaat. Bij gebreke van een dergelijke opzegging is de ouder gebonden aan de gewijzigde voorwaarden.