

Inspectierapport

BSO / KDV De Lolifantjes (KDV)
Jacob van Maerlantstraat 100
1321VZ Almere
Registratienummer 153187438

| | |
|--------------------------------------|-----------------|
| Toezichthouder: | GGD Flevoland |
| In opdracht van gemeente: | Almere |
| Datum inspectie: | 07-12-2016 |
| Type onderzoek: | Nader onderzoek |
| Status: | Definitief |
| Datum vaststelling inspectierapport: | 27-01-2017 |

Inhoudsopgave

| | |
|---|---|
| Inhoudsopgave | 2 |
| Het onderzoek..... | 3 |
| Observaties en bevindingen | 4 |
| Overzicht getoetste inspectie-items | 7 |
| Gegevens voorziening | 9 |
| Gegevens toezicht | 9 |

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 5 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd nader onderzoek. Tijdens dit onderzoek zijn opnieuw de voorwaarden onderzocht waarop tijdens het onderzoek na registratie op 13-06-2016 een overtreding werd geconstateerd. Het betreft punten uit het pedagogisch beleidsplan, de risico-inventarisatie, de aansluiting bij de Geschillencommissie en de informatie naar ouders.

Beschouwing

Algemene informatie

Per 22 maart 2016 is KDV De Lolifantjes geregistreerd in Landelijk Register Kinderopvang Peuterspeelzalen. De locatie is verhuisd van de Poeziestraat 3 naar de Jacob van Maerlantstraat 100 in Almere. Op dit adres is ook een BSO geregistreerd. Deze heeft momenteel geen aanmeldingen. Op de Prozastraat in Almere heeft de houder nog 1 BSO-vestiging. De houder staat sinds 2010 geregistreerd in het LRKP.

Inspectiegeschiedenis

KDV Jacob van Maerlantstraat:

- 30-08-2016 Nader onderzoek. Advies: handhaving op Artikel 11, administratie kindercentrum. Gemeente Almere vraagt naleving tijdens het volgende reguliere onderzoek.
- 12-05-2016 Incidenteel onderzoek. Overtreding BKR. Advies tot handhaven.
- 10-02-2016 Onderzoek voor registratie. Advies tot opnemen in het LRKP.

De KDV-locatie op de Poëziestraat (voormalige locatie):

- Februari 2016 Nader onderzoek. Overtredingen in pedagogisch beleid, beroepskracht-kindratio, vierogenprincipe zijn niet hersteld. Advies: handhaven.
- Oktober 2015 Jaarlijks onderzoek. Overtreding in pedagogisch beleid, beroepskracht-kindratio, risico-inventarisatie.
- December 2014 Jaarlijks onderzoek. Geen overtredingen.

Huidig nader onderzoek

Tijdens dit nader onderzoek dat in de praktijk is uitgevoerd op 07-12-2016 en 25-12-2017 en uit het documenten onderzoek is gebleken, dat alle overtredingen zijn hersteld. Bij dit onderzoek is gekeken naar het pedagogisch beleidsplan, de uitvoering van de veiligheid en gezondheid en het vierogenprincipe in de praktijk, de informatie naar ouders en de aansluiting bij de Geschillencommissie.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Tijdens het onderzoek na registratie op 13-06-2016 stelt de toezichthouder vast, dat aan de volgende eisen niet wordt voldaan:

- De beschrijving van de maximale omvang van de groepen en de werkwijze met betrekking tot de flexibele opvang en het samenvoegen van de groepen.
- De beschrijving met betrekking tot het verlaten van de stamgroepruimte (naar de andere groep).
- Hoe ondersteuning van de beroepskracht is geregeld indien slechts één beroepskracht aanwezig is in het kindercentrum.
- Een duidelijke en observeerbaar wenbeleid.
- Het vierogenbeleid toegespitst op de locatie.
- De ondersteuning van beroepskrachten bij de signaleer- en doorverwijstaak.

Pedagogisch beleid

Op 25-01-2017 stuurt de houder de vernieuwde versie van het pedagogisch beleidsplan, versie september 2016.

De volgende punten zijn toegevoegd aan het pedagogisch beleidsplan:

- De werkwijze met betrekking tot het samenvoegen van de groepen op woensdag en vrijdag is toegevoegd aan het pedagogisch beleidsplan.
- Het beleid ten aanzien van extra dagdelen. Aanmelding via de onlineregistratie Niolite is beschreven.
- De beschrijving van het vierogenprincipe komt grotendeels overeen met de praktijk.
- Hoe de ondersteuning van beroepskrachten bij de signaleer- en doorverwijstaak is vormgegeven.
- Het wenbeleid.
- Bij welke activiteiten kinderen de stamgroepen verlaten, zoals het spelen op een andere groep.
- Hoe de ondersteuning van beroepskrachten is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. Deze situatie kan voorkomen op de woensdag of vrijdag, wanneer er één groep geopend is (er worden stagiaires ingezet).
- De beschreven groeps groottes (in overeenstemming met de beschikbare ruimte).
- De ondersteuning van beroepskrachten door andere volwassenen, zoals de echtgenoot van de houder. De echtgenoot van de houder verzorgt onder andere de warme maaltijden, doet klusjes en is chauffeur (ook voor KDV-kinderen).

Conclusie

Het pedagogisch beleidsplan is op alle punten aangepast.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan (september 2016, toegezonden op 25-01-2017)
- Pedagogisch beleidsplan mei 2016
- Brief gemeente Almere aankondiging last onder dwangsom, 17-08-2016
- Rapport onderzoek na registratie 13-06-2016

Veiligheid en gezondheid

Tijdens het onderzoek na registratie op 13-06-2016 stelt de toezichthouder vast dat in de praktijk niet aan een aantal veiligheids- en gezondheidsmaatregelen niet wordt voldaan.

Tevens wordt het vierogenprincipe onvoldoende gewaarborgd doordat de beschreven maatregelen niet worden uitgevoerd.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

In het onderzoek na registratie zijn een aantal punten niet op orde:

- Een plaat in het grote speeltoestel in de buitenruimte is stuk, er zit een gat in.
- De bedden in de slaapkamers voldoen niet meer aan de nieuwe veiligheidseisen.
- De beroepskrachten zijn niet helemaal op de hoogte rondom hygiëne van bijvoorbeeld het reinigen van flessen.
- Voedsel als kaas en vleeswaren worden niet gecodeerd.
- De verschoonmat in de peuterbadkamer is niet volledig glad van structuur en kan daarom onvoldoende worden gereinigd.

De houder verklaart op 22-12-2016 dat de punten in het domein veiligheid zijn opgelost.

Op 24-01-2017 is de toezichthouder nogmaals op locatie geweest voor het nader onderzoek op de BSO. Daar constateert de toezichthouder dat:

- De plaat in het plaat in het speeltoestel is vervangen.
- De bedden in de slaapkamers zijn vervangen.
- Het beleid omtrent hygiëne en het reinigen van flessen opnieuw is doorgenomen. Flessen en onderdelen worden dagelijks afgewassen en gesteriliseerd.
- Voedsel gecodeerd in de koelkast wordt bewaard.
- De verschoonmat vervangen wordt voor een gladde, verklaart de houder.

Conclusie

De uitvoering van de RI veiligheid en gezondheid voldoet aan de normen.

Vierogenprincipe

De houder heeft de situatie in de praktijk en op papier aangepast. Er is een nieuw codesysteem aangebracht, waardoor ouders onaangekondigd binnen kunnen lopen. In het beleidsplan wordt nu beschreven dat de schuifdeuren in de groepsruimtes open staan. Wanneer er één beroepskracht wordt ingezet, dan is er een stagiaire of volwassene aanwezig in het kindercentrum.

Het zicht van buiten naar binnen is beperkt, maar in de praktijk wordt er op andere manieren voldaan aan het vierogenprincipe.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de voorwaarden.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (op 22-12-2016 en 25-01-2017)
- Observaties (op locatie)
- Rapport onderzoek na registratie 13-06-2016

Ouderrecht

Tijdens het onderzoek na registratie op 13-06-2016 stelt de toezichthouder vast, dat aan de volgende eisen niet wordt voldaan:

- De houder stelt de oudercommissie in de gelegenheid haar eigen werkwijze te bepalen.
- De houder is ingeschreven bij de Geschillencommissie.
- De houder betreft ouders bij onderwerpen waarvoor het adviesrecht geldt.

Informatie

Op 07-12-2016 is de toezichthouder op locatie om na te gaan of ouders op de hoogte worden gesteld welke beroepskrachten op welke dag aanwezig zijn.

Op moment van inspectie is dat niet te zien op deuren van het lokaal of op de groep. De toezichthouder heeft die dag contact met de houder die verklaart dat de printer stuk was en dat er die week geen uitdraai was gemaakt. Dezelfde dag stuurt de houder een foto waarop te zien is dat in de ontvangsthal de beroepskrachten, stagiaires en het personeelsrooster op een afbeelding zijn opgeplakt. Op 25-01-2017 is de toezichthouder nogmaals op locatie geweest. Er hingen onder andere roosters van de werktijden van de beroepskrachten in de entree.

Conclusie

De ouders worden voldoende geïnformeerd.

Oudercommissie

Op 05-09-2016 schrijft de houder per email dat er geen oudercommissie (OC) leden meer zijn. Of de OC in de gelegenheid wordt gesteld haar eigen werkwijze te bepalen, kan derhalve niet meer worden beoordeeld.

Klachten en geschillen 2016

In het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen is te zien, dat de houder per 06-06-2016 is ingeschreven bij de Geschillencommissie.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de eisen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (op 22-12-2016 en 25-01-2017)
- LRKP

Overzicht getoetste inspectie-items

| Pedagogisch klimaat |
|--|
| Pedagogisch beleid |
| Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen) |
| Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen bij welke (spel)activiteiten kinderen hun stamgroep verlaten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen) |
| Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen) |
| Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen) |
| Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen) |
| Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen) |
| Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen) |
| Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub i Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen) |
| Veiligheid en gezondheid |
| Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid |
| In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen) |
| In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen) |

Vierogenprincipe

De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten en geschillen 2016

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO / KDV De Lolifantjes
Website : <http://www.bsode.lolifanfantje.nl>
Aantal kindplaatsen : 38
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Sidika Akçam-Sari
KvK nummer : 32132733
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Flevoland
Adres : Postbus 1120
Postcode en plaats : 8200BC LELYSTAD
Telefoonnummer : 088-0029910
Onderzoek uitgevoerd door : E. Laan

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Almere
Adres : Postbus 200
Postcode en plaats : 1300AE ALMERE

Planning

Datum inspectie : 07-12-2016
Opstellen concept inspectierapport : Niet van toepassing
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 27-01-2017
Verzenden inspectierapport naar houder : 27-01-2017
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 27-01-2017
Openbaar maken inspectierapport :